

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T**

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-1**

## ANEXO T-1

### DATOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO

OBRA:	CONTRATISTA:	VIGENCIA:
CONCURSO:	FECHA:	

NOMBRE GENERIC MISMA	UBICACIÓN FÍSICA MODELO	VIDA UTIL	PROPIA RENTADA	DISPOSICIÓN DE LA
----------------------------	----------------------------	-----------	-------------------	----------------------

--

QUE LA MAQUINARIA RELACIONADA SEA LA ADECUADA Y SUFICIENTE PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS Y ESTA SE DEBERÁ DE ENCONTRAR EN BUEN ESTADO.

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-2**



# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-3**

**MODELO DE CONTRATO**

**(FIRMADO DE CONFORMIDAD)**



Presidencia Municipal  
de León.

## CONTRATO DE OBRA NÚM.

Contrato para la ejecución de la obra pública a base de precios unitarios, que celebran por una parte El Municipio de León, Gto., representado en este acto por el **C. ING. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN**, en su carácter de Director General de Obra Pública a quien en lo sucesivo se le denominará "EL CONTRATANTE" y por la otra, la Empresa denominada: \_\_\_\_\_, representada en este acto por el \_\_\_\_\_, en su carácter de representante legal, a quién en adelante se le denominará "EL CONTRATISTA" al tenor de lo preceptuado en los artículos: 1 fracción II, 4 tercer párrafo, **9,10,14,79,80,89, 90, 91, 92, 93, 97, 101,** y demás relativos de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato; **1280, 1283, 1286, 1288, 1291, 1312, 1327, 1328, 1357** y demás aplicables del Código Civil vigente en el estado, ambas partes con capacidad, representación y consentimiento jurídico para obligarse a cumplir lo pactado en el presente contrato, de conformidad con las declaraciones y cláusulas siguientes:

### DECLARACIONES

#### I.- MANIFIESTA "EL CONTRATANTE" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:

A) Ser una Institución de Orden Público, autónomo para su régimen interior y para la Administración de su Hacienda, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo establecido en los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

B) Que el Director de Obra Pública cuenta con facultades para suscribir contratos de obra pública conforme a la autorización otorgada al Titular de Obras Públicas por parte del H. Ayuntamiento en sesión de fecha 18 de octubre de 2006.

C) Que el **C. ING. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN**, acredita su carácter de Director General de Obra Pública con copia simple de su nombramiento otorgado de fecha 10 de Octubre del 2015.

D) Que el presente contrato de obra pública se adjudicó el día      del mes de      del año de **2018**, mediante el procedimiento de: **ADJUDICACION DIRECTA** mediante la **ORDEN DE ADJUDICACION NÚM. DGOP**      **/CONT/2018** y para cubrir los costos de la ejecución de la obra descrita en la CLÁUSULA PRIMERA se emplearán recursos económicos provenientes del: **MUNICIPIO A TRAVES DE**     

E) Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con cédula No. MLE - 850101 TS0.

F) Que Señala como su domicilio el ubicado en Palacio Municipal S/N, Col. León de los Aldamas Centro C.P. 37000 León, Guanajuato, México.

#### II.- MANIFIESTA "EL CONTRATISTA", Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:

A) Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, según lo acredita con el testimonio de la **Escritura Pública No.**     , tirada ante la fe del **Notario Público No.**      en legal ejercicio de sus funciones **LIC.**     ; documento que contiene el acta constitutiva de la misma según manifiesta cédula de registro al Padrón Único de Contratistas publicada por la Secretaría de Obra Pública del Estado con número **GTO-**      **con vigencia al**      **de**      **del 2018.**

B) Que cuenta con nombramiento de **ADMINISTRADOR UNICO** consta en cédula de registro al Padrón Único de Contratistas publicada por la Secretaría de Obra Pública del Estado con número **GTO**      **con vigencia al**      **de**      **del 2018.**

C) Que señala como domicilio para efectos de recibir toda clase de notificaciones y documentos relacionados con el presente contrato, el ubicado en \_\_\_\_\_ de la ciudad de LEON, GTO. C.P. \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_, correo electrónico: \_\_\_\_\_

D) Que cuenta con los siguientes registros:

- 1 REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:
- 2 REGISTRO DEL I.M.S.S.:
- 3 REGISTRO DEL PADRÓN DE CONTRATISTAS:

E) Que conoce el proyecto ejecutivo desarrollado para la obra motivo de este contrato, mismo que le será entregado de conformidad con la programación que para el efecto coordine con la Dirección de Supervisión adscrita a esta Dirección General de Obra Pública; los precios unitarios, cantidades de obra manifiestas en el catálogo de conceptos anexo al presente, los procesos técnicos normativos de obra, los procesos administrativos vigentes a la fecha, calendario de pagos y ubicación de la obra a ejecutar; así como de las consideraciones específicas y concretas, materia de este contrato.

F) Que conoce la Normatividad Legal vigente en el Estado de Guanajuato para contratar y ejecutar obra pública y/o en su caso las bases del concurso que precede a esta contratación, mismas que serán aplicables en lo procedente.

G) Que tiene pleno conocimiento de que con fecha 11 de Octubre del año 2003, se celebró entre el Municipio de León, Gto. y la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción y el Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción, A.C. Delegación Guanajuato, un convenio de colaboración para la aportación de cuotas, consistente en el dos al millar ( 0.2% ) de obra pública y el 1% para obras de beneficio social, esto respecto de los montos de cada estimación; convenio al que decide adherirse en todos sus términos y condiciones, por lo que autoriza desde este momento, en que de cada estimación presentada, se especifique en la misma un apartado sobre la cantidad que por concepto de aportaciones acepta que el municipio retenga para su posterior entrega a la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción.

H) Que tiene capacidad económica para contratar y obligarse a la ejecución de la obra objeto de este contrato y cuenta con la organización y elementos necesarios para ello.

I) Declara que cuenta entre su personal base, con profesionistas en la materia de este contrato, en cantidad y con la preparación suficiente para los trabajos encomendados; el que preferentemente se encontrará adscrito al respectivo colegio de profesionistas en este municipio y estará siempre a evaluación y consideración de "EL CONTRATANTE".

J) Que respecto del presupuesto entregado para la ejecución de la obra y que forma parte del presente contrato, analizó los suministros de materiales, equipo, herramienta y mano de obra, necesarios para el cabal y estricto cumplimiento del plazo de ejecución descrito en este contrato; por lo que acepta que no podrá argumentar desconocimiento de las condiciones y tiempos pactados y se compromete a allegar a la obra los recursos antes descritos que resulten necesarios y suficientes para el cumplimiento de plazo ya referido.

K) En congruencia con lo descrito en el inciso anterior, manifiesta que no podrá alegar restricción alguna en cuanto a horario de trabajo para la ejecución de la obra encomendada en el plazo pactado y no podrá argumentar diferimiento alguno en su calendario por cumplimiento de horario laboral de su personal y podrá solamente solicitar diferimiento en su calendario por las causales manifiestas y expresas en la legislación que rige el presente contrato.

III.- Declaran ambas partes reconocerse la personalidad con que se ostentan y la capacidad legal para la celebración del presente instrumento, así como su voluntad de hacerlo, al tenor de las siguientes:

## CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO "EL CONTRATISTA" se obliga con "EL CONTRATANTE" a realizar hasta concluir, la obra pública consistente en: \_\_\_\_\_.



"EL CONTRATISTA" se obliga a iniciar las obras objeto del presente contrato el día \_ del mes de \_\_\_\_\_ del año de 2018, así como a terminarlas el día \_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año de 2018.

SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO "EL CONTRATANTE" se obliga a cubrir a "EL CONTRATISTA" la cantidad de: \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ PESOS \_\_\_/100 M.N.) IVA INCLUIDO, cantidad que se fija como importe total para la realización de la obra objeto del presente contrato, con base en los precios unitarios y volúmenes autorizados, que forman parte de este contrato.

TERCERA.- PLAZOS, FORMA Y LUGAR DE PAGO: "EL CONTRATANTE" pagará A "EL CONTRATISTA" un anticipo del 30.00% del monto total de este contrato, que en este caso corresponde a la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ PESOS \_\_\_/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO. El otorgamiento del mismo corresponderá a la compra de materiales y para cubrir los gastos correspondientes al inicio de la obra, y será puesto a su disposición por parte de la Tesorería Municipal de León dentro de los cinco días hábiles siguientes a la entrega de la garantía por concepto de anticipo. El atraso en la entrega del anticipo será motivo para diferir en igual plazo el programa de ejecución pactado; y en caso de que "EL CONTRATISTA" no entregue la garantía de anticipo dentro del plazo de 10 días naturales posteriores a la fecha de firma del presente contrato; no procederá el diferimiento y por lo tanto, deberá iniciar los trabajos en la fecha establecida originalmente según se determina en el cuarto párrafo del artículo 81 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato. Esto sin demérito de la sanción a que se haga acreedor de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 80 fracción II tercer párrafo del mismo ordenamiento legal. La amortización del anticipo deberá realizarse mediante la aplicación del mismo porcentaje autorizado en cada una de las estimaciones presentadas para su cobro hasta la total amortización del mismo.

Así mismo "EL CONTRATANTE" cubrirá a "EL CONTRATISTA" el importe de las Obras objeto de este contrato, a través de las estimaciones de trabajos ejecutados, acompañados de la documentación completa, de acuerdo al formato establecido para ello, publicado en el portal de internet de la Dirección General de Obra Pública, que acredite la procedencia de su pago, con una periodicidad no mayor a treinta días naturales, las cuales deberán ser entregadas a la supervisión para que ésta a su vez revise y autorice definitivamente dentro de un plazo no mayor a diez días hábiles siguientes a la fecha de entrega, de conformidad con lo que establece el artículo 102 tercer párrafo de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Para el caso en el que la Contratista no presente estimaciones conforme a la periodicidad establecida en el párrafo que nos antecede, se hará acreedora a la sanción establecida en el artículo 125 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Una vez autorizadas las cantidades de obra relacionadas con cada estimación por la supervisión asignada a la obra, "LA CONTRATISTA" ingresará ante la Dirección General de Obra Pública la estimación para ser revisada y autorizada conforme al proceso de revisión de estimaciones de "EL CONTRATANTE".

"LA CONTRATISTA" remitirá a "EL CONTRATANTE" las estimaciones, para que ésta última tramite el pago correspondiente, una vez desahogado el proceso de revisión de estimaciones y a partir de la fecha en la que sean debidamente requisitadas según formato establecido, correrá el periodo de diez días hábiles para poner a disposición del primero el pago correspondiente de conformidad con lo descrito por el artículo 102 tercer párrafo de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Cuando "EL CONTRATANTE" no liquide las estimaciones por trabajos ejecutados dentro del plazo señalado en la cláusula anterior deberá cubrir a "EL CONTRATISTA" el costo de financiamiento conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato, para el caso de prórroga de créditos fiscales, esto de conformidad con los términos y condiciones que prevé el artículo 105 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

"EL CONTRATISTA" conviene y expresa su consentimiento desde la firma del presente en que "EL CONTRATANTE" concentre las aportaciones voluntarias de cuotas, consistentes en el dos al millar (0.2%) por concepto de capacitación y el 1% para obras de beneficio social, por lo que autoriza para que de cada estimación presentada se hagan las deducciones correspondientes por esos conceptos, en los términos del convenio al que se hace referencia en la declaración II, inciso G, de este contrato.

CUARTA.- MODIFICACION DEL PLAZO Y MONTO: Conviene las partes que el plazo de ejecución así como el monto de los trabajos a ejecutar, a que se refieren las cláusula primera y segunda respectivamente de este contrato, podrán ser ampliados mediante

acuerdo entre ellas previa celebración de los documentos modificatorios correspondientes o en su caso del convenio adicional en los términos del artículo 107 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, por lo que "EL CONTRATISTA" acepta y reconoce que no tendrá derecho a reclamar pago alguno sin la suscripción del convenio correspondiente que se menciona antes de la ejecución de los trabajos, liberando por ende al municipio de cualquier obligación de pago desde este momento.

En caso de existir retrasos en la ejecución de los trabajos no imputables a "EL CONTRATISTA", éste deberá presentar a la supervisión correspondiente dentro de los primeros quince días posteriores al mes en que se presentaron dichos retrasos, el programa de obra en donde se consideren dichos retrasos para su autorización, anexando la solicitud y documentación comprobatoria.

QUINTA.- MODIFICACIONES A LOS PLANOS, ESPECIFICACIONES, PROGRAMA Y VARIACIONES DE LAS CANTIDADES DE TRABAJO: Ambas partes convienen que "EL CONTRATANTE" podrá modificar el proyecto, los planos, las especificaciones, así como el programa y monto de las cantidades de los conceptos a ejecutar en la obra, por lo que hará saber por escrito a "EL CONTRATISTA" oportunamente si las modificaciones afectan el costo total de la misma, debiendo quedar establecido el monto de las deducciones y en su caso, el de un posible convenio adicional por la cantidad excedente.

Las partes acuerdan que las obras deberán ser realizadas de acuerdo con el programa de trabajo y especificaciones, así como en cumplimiento a las condiciones y características descritas en el **anexo 1 de este** contrato y demás documentos que constituyen el proyecto inicial, mismos que forman parte integral de este contrato.

Si en el proceso y desarrollo de la obra "EL CONTRATANTE" estima necesario modificar el proyecto, o bien "EL CONTRATISTA" considera viable solicitar alguna adecuación a dicho proyecto para hacerlo más funcional, este presentará la sugerencia por escrito y "EL CONTRATANTE" establecerá las modificaciones, adiciones y/o reformas pertinentes y pondrá en conocimiento de "EL CONTRATISTA" las modalidades aprobadas en un término que no exceda los 15 días naturales. Estas modificaciones se consideraran incorporadas a este contrato y por lo tanto obligatorias para las partes.

SEXTA.- BASE DE PAGO: Convienen las partes que los trabajos que se realicen en la ejecución de la obra objeto del presente contrato, se pagarán con base en precios unitarios, en los que se incluirá la remuneración o pago total que deberá cubrirse a "EL CONTRATISTA", por los gastos directos e indirectos, financiamiento e utilidad que origine la obra, así como el costo de las obligaciones que "EL CONTRATISTA" contraiga con terceros a causa de los trabajos que ejecute.

Los precios unitarios que se determinaron al adjudicar el presente contrato a "EL CONTRATISTA", permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos contratados y sólo podrán ser modificados en los casos y bajo las modificaciones previstas en el mismo y en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Las partes acuerdan que cuando ocurran circunstancias de orden económico o de otra índole no previstas, que determinen un aumento o reducción en los precios unitarios de los trabajos aún no ejecutados, salarios, equipo y factores que integran dichos costos, o se afecte el calendario de la obra, dichos precios y calendarios podrán ser revisados y ajustados, previa solicitud de "EL CONTRATISTA" siempre y cuando se encuentren debidamente justificados y dentro del programa de obra, conforme a lo estipulado en el Artículo 108 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, ajuste que se sujetará al procedimiento establecido en el artículo 109 de la misma Ley.

SEPTIMA .- TRABAJOS EXTRAORDINARIOS: Acuerdan las partes que "EL CONTRATISTA" no podrá ejecutar trabajos fuera de los contemplados en el presupuesto que forma parte de este contrato, excepción hecha de los trabajos que "EL CONTRATANTE" le ordene y autorice, acordando las partes que en caso de que se ejecuten trabajos sin la autorización formal y por escrito de "EL CONTRATANTE" , "EL CONTRATISTA" , no tendrá derecho a reclamar pago alguno por esos conceptos y desde este momento libera a "EL MUNICIPIO" de cualquier obligación de pago.

Los trabajos extraordinarios que ejecute "EL CONTRATISTA" por orden escrita de "EL CONTRATANTE" le serán pagados a éste de conformidad al costo directo, más el porcentaje de indirectos, financiamiento y utilidad que se hayan considerado en las tarjetas de precios unitarios con las que se pactó originalmente el contrato, salvo las excepciones o modificaciones **previstas en la ley**.

OCTAVA.- GARANTÍAS: "EL CONTRATISTA" se obliga con "EL CONTRATANTE" a otorgar las siguientes garantías:

Se otorgará póliza de garantía dentro de los siguientes **diez** días naturales a partir de la firma del presente contrato, por el valor del 10% del importe total contratado, a fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de éste en el

entendido que de no otorgarse dicha garantía no se considerará formalizado el presente documento; y en caso de no exhibirla dentro de dicho plazo se hará acreedor a una multa administrativa según lo contemplado en el artículo 125 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Se eximirá a la Contratista del otorgamiento de la garantía de cumplimiento, cuando se trate de contratos cuyo importe no rebase el monto de 5,000 veces la UMA diaria; en este caso no se otorgará porcentaje alguno de anticipo.

Concluida la obra y como parte del finiquito de la misma deberá sustituir "EL CONTRATISTA" la garantía de cumplimiento, por otra, para prever vicios ocultos equivalente al 10% del monto total de los trabajos realmente ejecutados, misma que tendrá una vigencia de doce meses contados a partir del acto de entrega-recepción.

Garantía por el valor del 100% del anticipo autorizado, dentro de los siguientes 10 días naturales contados a partir de la firma del presente contrato. Esta se liberará una vez que se haya amortizado en su totalidad el mismo.

Estas Garantías a que refieren, podrán ser cualquiera de las que alude el artículo 78 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

En el caso de garantizar mediante fianzas, éstas deberán ser otorgadas por una Institución Afianzadora debidamente acreditada y autorizada para tal efecto, ante, a favor y satisfacción de LA **TESORERIA MUNICIPAL DE LEON** de conformidad con lo descrito en el artículo 79 de la ley.

NOVENA.- CONTROL Y VIGILANCIA: Ambas partes acuerdan que "EL CONTRATANTE" o el personal por él designado, tendrá facultades expresas para coordinar, controlar, vigilar y supervisar en todo tiempo las obras, trabajos y demás obligaciones pactadas con "EL CONTRATISTA", por lo que en su caso podrá comunicar por escrito a éste las instrucciones pertinentes, a efecto de que se ajuste a las especificaciones del proyecto y a los lineamientos establecidos en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

"EL CONTRATISTA" se obligará a tener una persona con título profesional, de licenciatura especializada en la materia, con amplia experiencia en el ramo, en el lugar de los trabajos que se están desarrollando con el propósito de responder ampliamente de las especificaciones generales y complementarias y el cual fungirá con la figura de residente de obra. La persona que designe estará sujeta a la aceptación de "EL CONTRATANTE", quien podrá verificar si dicha persona reúne los requisitos antes señalados, y en caso contrario podrá en todo momento solicitar el cambio del mismo. En este supuesto "EL CONTRATISTA" estará obligado a llevar a cabo la sustitución del residente de la obra.

DÉCIMA.- SUSPENSIÓN DE LAS OBRAS Y TRABAJOS: "EL CONTRATANTE" podrá suspender temporalmente, todo o en parte, las obras materia del presente contrato, sea cual fuere el proceso en que se encuentren, por falta de suficiencia presupuestal, provocada por causa imprevisible, por caso fortuito o fuerza mayor, debidamente acreditado.

Cuando se determine la suspensión de obra o de los servicios por causa imputable a "EL CONTRATANTE" éste pagará a "EL CONTRATISTA" los trabajos ejecutados conforme al finiquito correspondiente; así como los gastos no recuperables que sean razonables y comprobables por parte del "EL CONTRATISTA".

DÉCIMA PRIMERA .- RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.- "EL CONTRATISTA" se obliga a que los materiales y equipo que se utilicen en los trabajos objeto de la obra materia de este contrato, cumplan con las normas de calidad establecidas en el mismo, y sus anexos, y a que la realización de todas y cada una de las partes de dicha obra se efectúen a satisfacción de "EL CONTRATANTE", así como a responder, por su cuenta y riesgo, de los defectos y vicios ocultos de la misma, de los daños y perjuicios que por inobservancia de su parte se lleguen a causar a "EL CONTRATANTE", o a terceros y en dado caso, se hará efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, hasta por su monto total.

"EL CONTRATISTA" reconoce y acepta que es el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales en materia de trabajo y seguridad social por los trabajadores que ocupe para dar cumplimiento a los trabajos materia del presente contrato y conviene por lo mismo en responder a todas las reclamaciones que éstos presenten en su contra o de "EL CONTRATANTE", debiendo así sacar sano y salvo a éste de cualquier tipo de litigio que al respecto llegase a existir.

"EL CONTRATISTA" se obliga a responder de los daños y perjuicios que cause a "EL CONTRATANTE" o a terceros con motivo de la ejecución de la obra, cuando no se ajuste a las especificaciones y procedimientos descritos en el proyecto ejecutivo proporcionado por "EL CONTRATANTE" y que forman parte integral de este contrato o por inobservancia de las leyes y reglamentos

aplicables en materia de construcción, seguridad en obra o por deficiencia en los procesos constructivos, por lo que la reparación o reposición se harán por cuenta y cargo de "EL CONTRATISTA" .

A fin de garantizar lo antes referido, "EL CONTRATISTA" deberá conservar en su poder la póliza de seguro de responsabilidad civil de daños a terceros contratado ante institución aseguradora con una vigencia igual a la marcada en este contrato, pudiéndose ampliar la misma con las fechas en las que esto suceda con las correspondientes al contrato.

A través de la póliza antes referida, "EL CONTRATISTA", libera a "EL CONTRATANTE" de toda responsabilidad civil, penal, mercantil o de cualquier otra índole que pudiese surgir en virtud de conflicto o daño causado por él en el sitio de los trabajos, así como en las propiedades aledañas y circunvecinas, así como el provocado a personas, vehículos, animales o cualquier otro bien durante la ejecución de la obra.

En el caso de que hubiere cobros en exceso por parte de "EL CONTRATISTA", éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en tal carácter, más los intereses correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato para el caso de mora en el pago de créditos fiscales, los intereses serán calculados conforme lo establece el artículo 106 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para Estado y los Municipios de Guanajuato.

DÉCIMA SEGUNDA: "EL CONTRATISTA" deberá sujetarse a las disposiciones que "EL CONTRATANTE" tenga establecidas en la obra y realizar las acciones de seguridad e higiene, delimitar las áreas exclusivas de los trabajadores, los peatones y conductores vehiculares, lo anterior conforme a lo que establezca a la fecha de la firma del presente la norma oficial NOM-031-1-STPS-2005 o aquella que supletoriamente se establezca por las partes. Deberá además realizar el oportuno retiro de escombros y limpieza general durante todo el proceso constructivo. Entre otros aspectos estarán que:

A) "EL CONTRATISTA" se obliga a proporcionar el equipo necesario y adecuado al personal que tenga dentro de la obra, como lo es el casco, chaleco o casaca, calzado, guantes, arneses de seguridad, etc., para que realicen el trabajo convenido, así como a señalar debidamente las áreas de riesgo o peligro en la zona de la obra, debiendo verificar que el personal use adecuadamente el equipo proporcionado cuando se encuentren laborando o dentro de la zona de obra, esto con la finalidad de evitar cualquier tipo de accidente.

B) "EL CONTRATISTA" delimitará el área de los trabajos con elementos que restrinjan el acceso al personal ajeno a la obra y se compromete a mantener limpio y ordenado el sitio de los trabajos, debiendo hacer todo lo necesario para evitar que exista material de construcción y escombros en exceso y/o por tiempo prolongado, sin que sean retirados.

C) La obra deberá mantenerse en forma limpia y ordenada, solo con los materiales que sean de utilidad en el proceso de la obra que se está ejecutando y colocada de tal manera que no obstruya el tránsito libre y lógico de personal y maquinaria.

D) Convienen las partes que en el caso de que el sitio de obra no se encuentre en las condiciones enunciadas en los incisos anteriores A, B y C de acuerdo a la naturaleza de los trabajos que se ejecutan, "EL CONTRATANTE" y/o su representante en la obra lo exhortará mediante nota en bitácora para que "EL CONTRATISTA" proceda en los términos del párrafo anterior, y en caso de omisión se podrá hacer acreedor a juicio de "EL CONTRATANTE", a la multa administrativa prevista en el artículo 125 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

DÉCIMA TERCERA.- PENA CONVENCIONAL: Convienen las partes que si "EL CONTRATISTA" incurre en incumplimiento del programa de trabajo previamente autorizado, cubrirá a "EL CONTRATANTE" una pena convencional que será el equivalente 1.5/1,000 (uno punto cinco al millar) por día de desfasamiento del monto de obra pendiente de ejecutar.

Las partes acuerdan que las penas convencionales tendrán efecto cuando la obra se retrase, en un lapso mayor al 10% del tiempo establecido en el programa de obra, siempre y cuando dicho retraso sea imputable a "EL CONTRATISTA".

La evaluación e importe del desfasamiento se hará el día último de cada mes y se informará a "EL CONTRATISTA" mediante oficio girado por "EL CONTRATANTE", siendo las penas convencionales de carácter provisional durante el transcurso de la obra y adquirirán carácter definitivo al concluir ésta o cuando se rebase la fecha de término autorizada. Cabe señalar que en caso de que la obra no termine en la fecha autorizada por "EL CONTRATANTE", la pena convencional se hará efectiva independientemente del porcentaje de atraso.

"EL CONTRATISTA" faculta a "EL CONTRATANTE" desde este momento para hacer las deductivas correspondientes en estimación en las que se rebase la fecha de terminación autorizada o en la última estimación por el importe de la pena convencional que se acuerda en esta cláusula, sin ninguna responsabilidad para éste, manifestando que sólo en el caso de que exista un saldo negativo

en contra de aquél, "EL CONTRATANTE" podrá hacer efectiva la garantía otorgada ante el Municipio de León, Gto., para garantizar el fiel cumplimiento de la obra contratada.

La sanción obedece al resultado de multiplicar el monto por ejercer, por el factor de sanción señalado anteriormente y por el número de días en que se rebasa la fecha autorizada de terminación.

Se acepta por ambas partes establecer un importe máximo de sanción de hasta el 10% del monto total contratado incluyendo el Impuesto al Valor Agregado. Igualmente se acepta que adicional a lo que se establece en esta cláusula, si el número de días de desfase rebasa el número de diez, "EL CONTRATISTA" se hará acreedor a una sanción adicional de 66 veces la UMA diaria y si este desfase llega a los veinte o más días, el importe de esta sanción original se incrementará otras 44 veces la UMA diaria.

Ambas partes convienen que en el caso de que se haya aplicado una pena convencional en forma consecutiva a dos contratos asignados, de acuerdo al plazo de conclusión de los trabajos establecidos en el contrato o en los convenios modificatorios o adicionales a "EL CONTRATISTA", o uno solo en que la pena convencional haya sido por el importe mayor de 5% del monto de ese contrato, ello será causa suficiente para que con fundamento en lo previsto por el artículo 40 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, "EL CONTRATANTE" dé aviso a la Secretaría de Obra Pública del Estado sobre el incumplimiento a su obligación contractual a fin de que esta dé inicio al procedimiento respectivo, por lo que las partes contratantes convienen expresamente que procederá de parte de "EL CONTRATANTE" a realizar el aviso, bastando notificar copia del mismo a "EL CONTRATISTA".

DÉCIMA CUARTA.- CAUSAS DE TERMINACION: las partes convienen que serán causas de terminación del presente contrato las siguientes:

- I.- Por cumplimiento del objeto del contrato;
- II.- Por ser imposible la realización del mismo y/o voluntad de las partes;
- III.- Por rescisión administrativa sin necesidad de resolución judicial, cuando:

A) "EL CONTRATISTA" suspenda injustificadamente las obras o se niegue a reparar o reponer los trabajos que rechace EL CONTRATANTE" como defectuosas.

B) "EL CONTRATISTA" no ejecute los trabajos de acuerdo a lo establecido en el "PROGRAMA VIGENTE" y en el presente contrato.

C) "EL CONTRATISTA" ceda parcialmente o totalmente a terceras personas los derechos y obligaciones derivados del presente contrato sin autorización de "EL CONTRATANTE"

D) "EL CONTRATISTA" incumpla o cumpla parcialmente cualquier otra de las cláusulas de este contrato, obligándose a pagar por concepto de daños y perjuicios una pena convencional, que podrá ser hasta por el monto de la garantía otorgada a juicio de "EL CONTRATANTE"

E) Cuando el incumplimiento implique un desfase en tiempo en la ejecución de los trabajos de conformidad al calendario vigente superior al 15 % y sea imputable a "El Contratista".

La rescisión administrativa sin necesidad de resolución judicial se sujetará al procedimiento siguiente:

I.- Se comunicarán por escrito en el domicilio que para tal efecto señale "EL CONTRATISTA", los hechos constitutivos de la rescisión administrativa, para que dentro del término de diez días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

II.- Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, "EL CONTRATANTE" resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer; y

III.- La resolución que se pronuncie será notificada por escrito a "EL CONTRATISTA" afectado, en el domicilio que para tal efecto señale.

DÉCIMA QUINTA.- PREFINIQUITO "El Contratista" en coordinación con la supervisión elaborará y entregará a "El Contratante" un prefiniquito cuando:

- a) la obra presente un 50 % de avance físico real para el caso de obras de urbanización; y del 75 % para obras de edificación
- b) Las estimaciones presenten para su pago un porcentaje mayor al 90% financiero.
- c) Se realice un convenio modificatorio.

DÉCIMA SEXTA.- ENTREGA RECEPCIÓN: Una vez terminados los trabajos encomendados "EL CONTRATISTA" lo asentará en bitácora y lo comunicará por escrito a "EL CONTRATANTE" dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que esto ocurra y ésta verificará que los mismos estén debidamente concluidos dentro de los cinco días naturales siguientes a la notificación que reciba, lo anterior de acuerdo al proceso de entrega recepción vigente DGOP-PR-01-02/13 publicado en el portal de internet de la Dirección General de Obra Pública y en apego a lo previsto en los artículos 110 y 111 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato

"EL CONTRATISTA" se obliga a presentar en la última estimación, la información siguiente: Presupuesto definitivo, planos definitivos de obra, actas de entrega, bitácora, cuadro de finiquito, reporte fotográfico de terminación de obra, memorias de cálculo, y cualquier otro que "LA CONTRATANTE" requiera.

De no existir acuerdo entre las partes en relación con el finiquito, se procederá en los términos de lo señalado en los artículos 112 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

La recepción final de los trabajos y la disposición del pago del finiquito se sujetará a lo dispuesto por los artículos 113 y 114 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Cuando "EL CONTRATANTE" reciba una parte o la totalidad de las obras, la liquidación correspondiente se formulará en los términos del presente contrato a fin de determinar el saldo a favor o en contra de "EL CONTRATISTA". Para el caso de que no exista saldo a favor de aquél, y exista por parte de "EL CONTRATISTA" incumplimiento al presente contrato "EL CONTRATANTE" podrá hacer efectiva la fianza que para efectos de cumplimiento otorgue "EL CONTRATISTA".

Acuerdan las partes que los riesgos y conservación de los trabajos ejecutados hasta el momento de la entrega definitiva, correrán a cargo de "EL CONTRATISTA", salvo en los casos en que se realicen recepciones parciales y se proceda conforme a lo dispuesto en el artículo 110 tercer párrafo de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato en cuyo caso en el acta que para tal efecto se elabore se deberá plasmar el compromiso de la dependencia o entidad que vaya a operar o hacerse cargo de la obra para hacer uso normal de la misma, procurar su mantenimiento y conservación así como la fecha en que se llevará a cabo la recepción total de los trabajos. Las estimaciones y la liquidación de ellas, aun cuando hayan sido pagados, no implican la aceptación de los trabajos realizados, reservándose "EL CONTRATANTE" el derecho de reclamar obra faltante, obra mal ejecutada, pagos o cobros indebidos, vicios y defectos ocultos.

DÉCIMA SEPTIMA.- SEÑALIZACIÓN: "EL CONTRATISTA" se obliga a colocar el día del inicio de obra, el señalamiento vertical y horizontal, que se requiera en el proyecto o se le solicite por escrito, previo al inicio de los trabajos.

Si por falta del señalamiento preventivo en el sitio de los trabajos, ocurriere algún accidente que afecte a terceros, "EL CONTRATISTA" será el único responsable y por lo tanto él deberá cubrir los daños y perjuicios ocasionados a éstos, por lo que deberá sujetarse a los reglamentos u ordenamientos que las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad y uso de la vía pública establezcan.

DÉCIMA OCTAVA.- DEPÓSITO DE ESCOMBRO "EL CONTRATISTA" se obliga a depositar todo el escombros que se genere en la ejecución de la obra contratada en el tiradero oficial "Escombrera Municipal ubicada en Predio Benito Juárez en la Comunidad de Santa Ana del Conde" o en el lugar que le señale "EL CONTRATANTE", en caso contrario, este último no estará obligado a cubrir pago alguno por acarreo a otro lugar.

DECIMA NOVENA.- ANUNCIOS "EL CONTRATISTA" se obliga a colocar en el lugar de ejecución de la obra contratada, los rótulos informativos en el formato establecido por "EL CONTRATANTE" y si éstos son proporcionados por "EL CONTRATANTE" serán reintegrados al término de la obra, y de no ser así serán descontados de su liquidación final.

VIGÉSIMA.- SERVICIOS SANITARIOS "EL CONTRATISTA" se obliga a tener servicios sanitarios, para sus trabajadores, en el lugar de ejecución de la obra, hasta la culminación de la misma, en caso contrario, será responsable de la o las sanciones que por tal omisión apliquen las autoridades competentes.

VIGÉSIMA PRIMERA.- PRUEBAS DE LABORATORIO "EL CONTRATISTA" pagará las pruebas de laboratorio necesarias para el control de la obra, las cuales deberán ser realizadas por Laboratorio Verificador, con apego a la lista publicada de Laboratorios Verificadores autorizados por la Dirección de Obra Pública y conforme a la intensidad exigida por "EL CONTRATANTE " y debiendo presentar los reportes originales de las mismas en las estimaciones requeridas.

VIGÉSIMA SEGUNDA .- JURISDICCIÓN: Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, y en todo lo que no esté expresamente pactado en el mismo, las partes se someterán, a las Leyes del Estado de Guanajuato y la jurisdicción de los tribunales del fuero común establecidos en esta ciudad, renunciando al fuero de sus presentes y futuros domicilios.

Leído y enteradas las partes del contenido y alcance legal del presente contrato, lo firman en CUATRO ejemplares en la ciudad de León, Gto., A los \_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año de 2018.

**"EL CONTRATANTE"**

**"EL CONTRATISTA"**

**ING. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN**  
**DIRECTOR GENERAL DE OBRA PÚBLICA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TESTIGOS**

**ARQ. LAURA ELENA BECERRA GARCIA**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL**  
**FINANCIERO DE OBRA**

**ING. EFREN GARCÍA AYALA**  
**DIRECTOR DE SUPERVISION DE OBRA**

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-4**

**BASES Y REQUISITOS**  
(FIRMADOS DE CONFORMIDAD)



**ANEXO T-4**

**BASES Y REQUISITOS**

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LEÓN, GTO.**

**DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA**

**BASES Y REQUISITOS**

**TIPO DE LICITACIÓN. Licitación Pública Nacional**

**LICITACIÓN PÚBLICA NUM. D/050/2020**

**OBRA: REHABILITACIÓN DEL BLVD. PASEO DE JEREZ, TRAMO: DEL BLVD. A. LÓPEZ MATEOS A BLVD. LA LUZ (1A. ETAPA). LEÓN, GTO.**

## **BASES Y REQUISITOS**

Los contratistas inscritos para participar en la licitación pública num. **D/050/2020** como procedimiento para adjudicar la obra pública: **REHABILITACIÓN DEL BLVD. PASEO DE JEREZ, TRAMO: DEL BLVD. A. LÓPEZ MATEOS A BLVD. LA LUZ (1A. ETAPA). LEÓN, GTO.** Deberán sujetarse para integrar y formular su proposición a las bases y requisitos contenidos en el presente, conforme a las siguientes:

### **DISPOSICIONES GENERALES**

#### **PRIMERA.-**

Las presentes Bases y la realización de la obra se sujetarán a lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento.

Las condiciones establecidas en las presentes bases de licitación, así como en las propuestas presentadas por los participantes son obligatorias.

#### **SEGUNDA.-**

Las propuestas presentadas por los participantes no estarán sujetas a correcciones ni a negociación, por lo que deberán presentar criterios claros y detallados que permitan la correcta evaluación de sus propuestas.

#### **TERCERA.-**

El contratista deberá compenetrarse a las condiciones climatológicas y accidentales de la región donde se realizará la obra ya que posteriormente, no aducirá desconocimiento de estos factores para justificar incumplimiento, ni solicitar bonificaciones a los precios unitarios y monto total del contrato.

#### **CUARTA.-**

Para tal efecto, se establece como fecha de inicio **7 septiembre del año 2020** y de terminación **5 de diciembre del año 2020** en un plazo de **90** días naturales.

### **RECURSOS PRESUPUESTALES**

#### **QUINTA.-**

Para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, se disponen de recursos del Fortamun (Ramo 33 fondo II), correspondientes al ejercicio presupuestal 2020.

### **FORMA DE PAGO**

#### **SEXTA.-**

Las estimaciones por trabajos ejecutados deberán formularse con una periodicidad no mayor de treinta días naturales, las cuales deberán ser revisadas y autorizadas por la supervisión en un plazo no mayor a diez días hábiles a partir de la fecha de entrega.

Las diferencias técnicas o numéricas pendientes de pago se resolverán y, en su caso, se incorporarán en la siguiente estimación.

Las estimaciones por trabajos ejecutados previamente autorizadas por la supervisión y que cumplan los requisitos fiscales deberán tramitarse para su pago por la contratante, en un plazo no mayor a quince días hábiles contados a partir de la fecha en que las hubiere recibido.

### **G A R A N T I A S**

**SEPTIMA.-** El contratista está obligado a otorgar las garantías siguientes:

- A) El contratista está obligado a presentar dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de la firma del contrato una garantía de cumplimiento, por el 10% (diez por ciento) del importe total del mismo, esta garantía deberá ser expedida por institución autorizada para operar en el país, a favor de la Tesorería Municipal de León.

B) Las garantías que deban constituirse de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, podrán otorgarse bajo las siguientes modalidades:

- I.- Fianza
- II.- Carta de crédito
- III.- Garantía fiduciaria
- IV.- Certificado de depósito
- V.- Contrato de hipoteca
- VI.- Contrato de prenda

Las garantías referidas a las fracciones I a III deberán ser otorgadas por instituciones debidamente acreditadas y autorizadas para tal efecto, de reconocida capacidad, seriedad, responsabilidad y solvencia económica y moral. El certificado de depósito a que hace referencia la fracción IV deberá tramitarse ante la Tesorería Municipal, o demás instituciones acreditadas y autorizadas para tal efecto. Los contratos aludidos en las fracciones V y VI deberán otorgarse en los términos de la legislación aplicable.

**VIGENCIA.**- Esta garantía de obra permanecerá vigente durante el tiempo que dure el proceso de ejecución de la obra; asimismo el contratista responderá de los defectos que resultaren de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, mediante otra garantía por el 10% del monto de obra ejecutada incluyendo los conceptos pagados por ajuste de costos. Esta garantía deberá tener vigencia de doce meses contados a partir del acto entrega-recepción.

**DE LOS ANTICIPOS.**- La Dirección General de Obra Pública para la ejecución de la obra en cuestión, otorgará al contratista un anticipo de hasta un 30% (treinta por ciento) del monto del contrato.

El contratista a quien se le haya otorgado anticipo, deberá amortizarlo en forma proporcional con cargo a cada una de las estimaciones que se formulen por trabajos ejecutados, debiendo liquidar en la última estimación el saldo por amortizar.

Mismo que será puesto a disposición del contratista con antelación a la fecha pactada para el inicio de los trabajos, el atraso en la entrega del mismo será motivo para diferir en igual plazo el programa de ejecución pactado

**GARANTIA DE ANTICIPO.**- El contratista presentará una garantía (dichas garantías serán mediante fianzas, carta de crédito, garantía fiduciaria, certificado de depósito, contrato de hipoteca o contrato de prenda) y recibo para garantizar la inversión del mismo, la garantía y el recibo se presentaran a favor de la Tesorería Municipal de León, Gto., por la totalidad del porcentaje concedido.

**VIGENCIA.**- Esta garantía deberá permanecer vigente durante el tiempo que esté insoluto el anticipo.

### **AJUSTE DE COSTOS**

**OCTAVA.- AJUSTE DE COSTOS.**- El procedimiento de ajuste de costos deberá pactarse en el contrato y se sujetará a lo siguiente:

**I.-** Para efecto de la revisión y ajuste de los costos, la fecha de origen de los precios será la del acto de presentación y apertura de propuestas o la del presupuesto en los casos de adjudicación directa;

**II.-** Los ajustes se calcularán a partir de la fecha en que se haya producido el incremento o decremento en el costo de los insumos, respecto a la obra faltante de realizar, conforme al programa de ejecución pactado en el contrato o, en caso de existir atraso no imputable al contratista, con respecto al programa vigente.

**Cuando el atraso sea por causa imputable al contratista, procederá el ajuste de costos exclusivamente para la obra que debiera estar pendiente de ejecutar conforme al programa originalmente pactado.**

**III.-** La revisión por grupo de precios, que multiplicados por sus correspondientes cantidades de trabajo por ejecutar, representen cuando menos el 80% del importe total faltante del contrato.

**IV.-** Los incrementos o decrementos de los costos de los insumos, serán calculados con base en los índices nacionales de precio productor con servicios que determina y publica el INEGI.

Cuando los índices que requiera el contratista o la contratante no se encuentren dentro de los publicados por el INEGI, procederán a calcularlos conforme a los precios que investiguen en el mercado, utilizando lineamientos y metodología que expida el INEGI, para la determinación del factor de ajuste que deberá aplicar la contratante.

A partir de la fecha de publicación del índice de incremento o del que se obtenga de la investigación de mercado, el contratista tendrá un término perentorio de treinta días naturales para solicitar el ajuste correspondiente, transcurrido el cual, perderá su derecho.

Igual término y consecuencias asumirá la contratante, para aplicar la reducción de costos en el caso de decrementos.

El ente público dentro de los veinte días naturales siguientes a la recepción de la solicitud de ajuste de costos, deberá emitir la resolución que preceda;

**V.-** Los precios del contrato permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos contratados, a excepción de los precios fuera de catálogo, que se pagarán conforme a lo establecido en la fracción I del artículo 107.

El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de costos indirectos y de utilidad.

El costo de financiamiento estará sujeto a las variaciones de la tasa de interés que el contratista haya considerado en su propuesta.

El ajuste de costos que corresponda a los trabajos ejecutados conforme a las estimaciones correspondientes, deberá cubrirse por parte de la contratante, a solicitud del contratista, a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que el ente público resuelva por escrito el aumento o reducción respectivo; y

**VI.-** En relación con los costos de mano de obra, los incrementos o decrementos serán calculados conforme a la UMA o en su caso, previa demostración fehaciente y con autorización del titular de la contratante, de acuerdo al factor de demanda. El factor de demanda será previamente investigado y analizado de acuerdo a la zona de influencia de la ejecución de la obra y autorizado por la Dirección General de Obra Pública.

El factor de salario real permanecerá fijo, hasta la terminación de los trabajos contratados, incluyendo convenios, debiendo considerar los ajustes a las presentaciones que para tal efecto determine la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social, dándoles un trato similar a un ajuste de costos.

#### **DE LA VISITA AL SITIO**

**NOVENA.-** De la visita al sitio.- los participantes podrán realizar conjuntamente con el servidor público que designe la convocante una visita al sitio donde se ejecutará la obra, misma que será el día **19** de **agosto** del año 2020, siendo el lugar de la cita en: **en la Dirección de Costos y Presupuestos de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote**, a las **9:00** horas.

El día, hora y lugar señalado en el párrafo anterior se podrán presentar los participantes de esta licitación para efecto de pasar lista de asistencia, y proporcionarles un croquis en el que se especifique el sitio y la hora en el que podrán presentar para llevar a cabo la visita de obra, la asistencia por parte de los participantes a esta visita de obra no será obligatoria.

**A).-** Si como resultado de la visita al sitio donde se realizarán los trabajos, al conocer las condiciones del terreno y el proyecto de la obra u otras circunstancias o factores relacionados con la misma, previo conocimiento de acuerdo con el representante de la Dirección General de Obra Pública Municipal determinan si existe alguna variación en los conceptos, se levantará minuta correspondiente en la que se asentarán las circunstancias, este documento deberá incluirse en el sobre correspondiente debidamente requisitado.

## **DE LA JUNTA DE ACLARACIONES**

Para tratar lo relacionado con el objeto del mismo procedimiento de adjudicación, se convoca a todos los participantes para su desahogo el día **19 de agosto del año 2020** a las **10:00 hrs** en la **Dirección de Costos y Presupuestos de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote.**

De acuerdo al Artículo 54 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato fracción XXII ante penúltimo párrafo; cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada del resultado de la Visita al sitio o a la Junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de la propias bases de licitación.

### **FORMALIDADES:**

#### **DECIMA.-**

- A) El participante presentará su proposición en dos sobres debidamente cerrados e incluirá la documentación impresa que corresponde en cada uno, de la manera que se indica en las presentes bases y requisitos.
- B) La proposición deberá presentarse en idioma español y en moneda nacional.
- C) Todos los formatos proporcionados por la Dirección General de Obra Pública serán llenados con letra de máquina preferentemente con caracteres de molde a tinta negra, fácilmente legibles y no deberán contener raspaduras ni enmendaduras.
- D) Los formatos que proporciona la Dirección General de Obra Pública Municipal son a título informativo y de orientación, principalmente los que se refieren al anexo E-2 de la propuesta económica, pudiendo el contratista como alternativa en sus propios formatos, o bien, mediante el uso de sistemas de cómputo, en todo caso, deberán apearse a los requisitos establecidos.
- E) El contratista presentará en original los documentos donde se contenga precios o valores.
- F) Los documentos y anexos que integran las bases del concurso se deberán encontrar identificados con su respectivo número, por lo tanto deberán ordenarse y separarse adecuadamente con un clip o folder para incluirlos en el sobre, el contratista se abstendrá de encuadernar o engrapar dichos documentos, para facilitar la revisión.
- G) Todos y cada uno de los documentos que integran la proposición económica deberán ser firmados en todas sus hojas por la persona facultada para ello.
- H) Durante el acto de presentación y apertura de propuestas los documentos denominados, escrito de proposición (anexo E-1) y catálogo de conceptos (anexo E-2), deberán ser firmados por uno de los participantes y por un servidor público, como constancia de que se consignan los precios.
- I) La propuesta deberá ser firmada de manera autógrafa por el representante legal de la empresa, o por una persona facultada para ello.
- J) Para los efectos del artículo 32-D del código fiscal de la federación de acuerdo a la regla 2.1.31 de la resolución miscelánea fiscal para el 2018 publicado en el diario oficial de la federación el día 22 de diciembre del 2017, el participante ganador, así como sus subcontratistas deberán presentar el documento vigente expedido por el Sat en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en el sentido positivo, o bien generado a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el sat. al momento de celebrar el contrato con cargo total o parcial a fondos federales.  
Para los efectos del artículo 32-D del código fiscal de la federación de acuerdo a la regla 2.1.31 de la resolución miscelánea fiscal, se acota el término "documento vigente", en el sentido de que una vez que el contratista se sabe adjudicado mediante cualquiera de los procedimientos o modalidades de contratación señalados en la ley en la materia, deberá solicitar la opinión a la autoridad fiscal, con la obligación de presentarla a la firma del contrato correspondiente.

## **CONDICIONES QUE RECONOCE Y ACEPTA EL PROPONENTE AL FORMULAR SU PROPOSICION.**

### **DECIMA PRIMERA**

- A) Se propondrán precios unitarios únicamente para los conceptos anotados en el "catálogo de conceptos, cantidades de obra y precios unitarios".
- B) Por ningún motivo deberá presentar a manera de alternativa, propuesta alguna, distinta a la que se refiere el "catálogo de conceptos, cantidades de obra y precios unitarios", que proporcionará la Dirección General de Obra Pública conforme al anexo correspondiente.

## **DEL PROCEDIMIENTO.**

### **DECIMA SEGUNDA**

Del acto de recepción y apertura de propuestas.- Únicamente participarán aquellos contratistas que hayan cubierto el costo de las bases de la convocatoria.

Este acto se realizará en una etapa y se presentará en dos sobres cerrados, que contendrán, por separado la propuesta técnica y la económica respectivamente, estableciéndose como lugar, fecha y hora para tal efecto los siguientes: **en la Dirección de Costos y Presupuestos de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote. El día 25 de agosto del 2020, a las 9:00 horas**

El acto de fallo y adjudicación del contrato se dictará el día **3 de septiembre del 2020 a las 14:00 p.m. horas** en la **Dirección de Costos y Presupuestos.**

La notificación de la adjudicación del contrato obligará a la convocante y al participante en quien hubiere recaído la adjudicación, a la firma del mismo dentro de los cinco días hábiles siguientes a la notificación del fallo, en la Dirección Administrativa y Control Financiero de Obra de la Dirección de General de Obra Pública.

Si transcurrido dicho plazo, no se firma el contrato respectivo, por causas imputables al contratista, la convocante sin necesidad de un nuevo procedimiento, previa notificación al participante ganador, podrá contratar al licitador que haya presentado a la siguiente propuesta conveniente, que deberá estar registrada en el dictamen de evaluación.

## **DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y FALLO**

La Dirección General de Obra Pública, practicará la revisión de las propuestas admitidas de la documentación y requisitos que la integran, conforme a la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento, así como de las bases y requisitos de la convocatoria, considerando las condiciones legales, técnicas y económicas, conforme a lo que dispone el artículo 59, 61,62, 63, 64, 65, 66 y 67 de dicha Ley.

Con fundamento a lo establecido en el Artículo 65 de la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, último párrafo que a la letra dice: atendiendo a las características de cada obra o servicio, se podrá determinar la conveniencia de utilizar el mecanismo de puntos y porcentajes para evaluar las proposiciones, para efecto de la adjudicación del contrato de esta licitación se realizará por el método de evaluación de propuestas por el mecanismo de puntos y porcentajes de acuerdo a lo siguiente:

Esta evaluación se realizará únicamente a las propuestas de las empresas que hayan cumplido con todos los requisitos solicitados en la convocatoria y bases de licitación.

El total de puntos que puede alcanzar el licitante es de 100 puntos, los cuales se obtienen de la suma de la evaluación de la propuesta técnica con un valor de 30 puntos y la evaluación de la propuesta económica con un valor de 70 puntos.

## **“MÉTODO DE LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS POR EL MECANISMO DE PUNTOS Y PORCENTAJES”**

## I- Propuesta Técnica 30 puntos

La veracidad de la información de la documentación proporcionada será verificada por la convocante

Se Evalúan los siguientes Rubros distribuidos como sigue:

Rubros	Condición requerida para obtener el puntaje	Puntos a distribuir
<b>1.-Experiencia en Obras Similares</b>	<p>Es necesario haber realizado mínimo una obra y para efecto de la evaluación se consideran máximo otras 4 Obras Similares en Tipo de Obra y Monto Mínimo, de acuerdo a lo solicitado en la convocatoria y en el anexo T-b de las presentes bases de licitación, comprobado mediante Actas de cierre administrativo, cada una de ellas tendrán un valor de 1.2 puntos.</p> <p>Esta documentación se debe incluir en el Anexo T-b de las bases de licitación.</p> <p><i>En caso de presentar una proposición conjunta esta experiencia la deberá acreditar la empresa del representante común designado en el convenio de asociación.</i></p>	6.00
<b>2.-Maquinaria y Equipo de Construcción</b>	<p>Las Máquinas o Equipos de Construcción deben ser propiedad del licitante, de acuerdo a lo especificado en el Anexo T-1, acreditado mediante título de propiedad correspondiente (copia de: comprobante fiscal, factura, pedimento de importación, contrato de compra-venta, etc.).</p> <p>Los 6 puntos se repartirán proporcionalmente entre el número de Maquinas o Equipos de Construcción solicitadas en el Anexo T-1 de las bases de licitación, mismas que dependen de las características de la obra.</p> <p>Se podrá considerar Maquinaria o Equipo de Construcción diferente a las solicitadas siempre y cuando cumplan con las funciones requeridas para el tipo de obra.</p> <p>En el supuesto de que en la licitación no se tenga requisición de Maquinaria y Equipo de Construcción, se otorgarán los 6 puntos a cada uno de los licitantes.</p> <p><i>En caso de presentar una proposición conjunta, se evaluará la Maquinaria y Equipo de Construcción de todos los integrantes de la sociedad.</i></p>	6.00
<b>3.-Permanencia en el Mercado</b>	<p>Para efecto de la evaluación se considera máximo 10 años, 0.6 puntos por cada uno.</p> <p>En caso de Personas Morales se determina de acuerdo a la fecha de inicio de actividades de la empresa mediante el Acta Constitutiva.</p> <p>En caso de personas físicas se determina de acuerdo a la fecha de inicio de actividades en el ramo de la construcción mediante la Constancia de Situación Fiscal.</p> <p>Esta documentación se deberá anexar en el Anexo T-f de las bases de licitación.</p> <p><u><i>En ambos casos</i></u></p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera la Antigüedad de la empresa del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación.</i></p>	6.00
<b>4.-Sistemas de Calidad y Seguridad</b>	<p>Se considera el Sistema de Calidad y Seguridad que presente el licitador cuya puntuación corresponda a la más alta, por lo tanto no son acumulables, de acuerdo a las fracciones I, II, III, IV y V de este apartado.</p>	6.00

	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="415 149 1089 226">I- Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001 ó ISO 45001-2018</td> <td data-bbox="1089 149 1260 226">6 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 226 1089 289">II- Medio Ambiente ISO 14001 2015</td> <td data-bbox="1089 226 1260 289">4.8 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 289 1089 352">III- Calidad ISO 9001 2015</td> <td data-bbox="1089 289 1260 352">3.6 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 352 1089 436">IV- Acreditación Estatal Guanajuato crece o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.</td> <td data-bbox="1089 352 1260 436">2.4 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 436 1089 537">V- Distintivo Marca Guanajuato o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.</td> <td data-bbox="1089 436 1260 537">1.2 puntos</td> </tr> </table>	I- Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001 ó ISO 45001-2018	6 puntos	II- Medio Ambiente ISO 14001 2015	4.8 puntos	III- Calidad ISO 9001 2015	3.6 puntos	IV- Acreditación Estatal Guanajuato crece o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.	2.4 puntos	V- Distintivo Marca Guanajuato o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.	1.2 puntos		
I- Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001 ó ISO 45001-2018	6 puntos												
II- Medio Ambiente ISO 14001 2015	4.8 puntos												
III- Calidad ISO 9001 2015	3.6 puntos												
IV- Acreditación Estatal Guanajuato crece o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.	2.4 puntos												
V- Distintivo Marca Guanajuato o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.	1.2 puntos												
<p><b>5.-Personal Administrativo Titulado</b></p>	<p>En caso de que la empresa haya iniciado el trámite para la certificación, el cual deberá comprobar con copia del pago de la inscripción se le considerará el 50% de la puntuación que corresponde a cada uno de ellos.</p> <p>Dicha documentación deberá estar vigente, acreditada por la instancia correspondiente y relacionada con el sector construcción. La documentación comprobatoria deberá ingresarla en el Anexo T-i</p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera el Sistema de Calidad y Seguridad de la empresa del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación.</i></p> <p>Se considera mínimo dos profesionistas de su personal administrativo titulados comprobado con copia de la cedula profesional.</p> <p>Dicha documentación deberá ser ingresada en el Anexo T-j</p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera el personal de la empresa del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación.</i></p>	1.2											
<p><b>6.-Capacitación del personal</b></p>	<p>Se considera que el participante haya enviado a capacitación técnica a un mínimo de tres miembros de su personal, anexando copia de las constancias de capacitación con una antigüedad no mayor a dos años.</p> <p>Esta documentación deberá ser ingresada dentro del Anexo T-k</p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera el personal de la empresa del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación.</i></p>	1.2											
<p><b>7.- Personal con Discapacidad.</b></p>	<p>Se considera que el participante cuente dentro de su plantilla de personal con una persona con Certificado de Discapacidad emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) o por el Desarrollo Integral de la Familia (DIF), el cual deberá formar parte de la plantilla del personal de la empresa, mediante constancia del alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).</p> <p>Dicha documentación deberá ser ingresada en el Anexo T- l</p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera el personal de la empresa del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación</i></p>	1.2											



<b>8.- Línea de Crédito Financiero Revolvente</b>	<p>Para considerarse en la obtención de puntos deberá cumplir con los siguientes requisitos;</p> <p>a) Deberá ser expedida por una Institución Financiera regulada por la Comisión Nacional Bancaria de valores.</p> <p>b) Deberá contar a la fecha con un saldo disponible mínimo por la cantidad especificada en el anexo T-m.</p> <p>En caso de contar con este requisito deberá acreditarlo mediante:</p> <p>-Copia del Estado de cuenta expedido con una antigüedad no mayor a un mes, contado a partir de la fecha de presentación y apertura de propuestas.</p> <p><i>En el supuesto de presentar una proposición conjunta se considera la Línea de Crédito Financiero del representante común que se manifieste en el contrato de Asociación.</i></p>	<p>2.4</p>
---	---	------------

<b>II-Propuesta Económica 70 puntos</b>		
<b>Rubros</b>	<b>Evaluación de la Propuesta Económica por el Mecanismo de Puntos de acuerdo a los siguientes rubros</b>	<b>Puntos a obtener</b>
<b>1.- De acuerdo al monto total de la propuesta</b>	<p><b>Evaluación de la propuesta de acuerdo al monto ofertado</b></p> <p>Para determinar la puntuación o porcentaje que corresponde al monto total ofertado por cada licitante será de acuerdo a la siguiente formula:</p> $PPA_j = (40)(PSPMB/PP_j) \quad \text{PARA TODA } j=1,2,3\dots N$ <p>Donde  PPA<sub>j</sub> = Puntuación o unidades porcentuales a asignar a la proposición “j” por el monto total ofertado  PSPMB = proposición solvente cuyo precio es el más bajo  PP<sub>j</sub> = Precio de la Proposición “j” y  J=las demás proposiciones determinadas como <u>solventes</u> como resultado de la evaluación.</p>	<p>40.00</p>
<b>2.- Congruencia en el Análisis de Precios Unitarios</b>	<p><b>Evaluación en función de Importes por Concepto.</b></p> <p>Para cada uno de los importes de los conceptos del presupuesto se determina lo siguiente:</p> <p>a) <u>Primer Promedio</u></p> <p>Se obtiene el promedio del importe de todos los licitantes.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>En caso de contar con 4 o más licitantes, se elimina el importe más bajo y el más alto.</li> <li>En caso de contar con menos de 4 licitantes, no se elimina el importe más bajo y el más alto.</li> </ol> <p>Con la siguiente formula:</p> $PP = \frac{\sum IC}{NL}$	<p>30.00</p>

Donde:  
PP= Primer Promedio de los importes de los conceptos de los licitantes  
 $\Sigma$ IC= Suma de los Importes de los Conceptos que presenta cada licitante considerando los criterios de eliminación en su caso, del importe más bajo y el más alto.  
NL= Número de licitante considerando los criterios de eliminación en su caso, del importe más bajo y el más alto.

b) Segundo Promedio

Se obtiene considerando los importes del primer promedio (PP) y el importe de los conceptos de la convocante (ICC) de acuerdo a la siguiente fórmula.

Donde:

$$SP = \frac{PP + ICC}{2}$$

SP= Segundo Promedio

PP= Primer Promedio de los importes de los conceptos de los licitantes

ICC= Importe del concepto de la convocante

c) Ponderación:

Es el porcentaje que existe entre el Importe del Concepto del Segundo Promedio (ICCSP) y la Sumatoria de los Importes de los Conceptos del Segundo Promedio ( $\Sigma$ ICSP).

Se obtiene de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$POND = \frac{ICCSP}{\Sigma ICSP} (100)$$

Donde:

POND= Ponderación.

ICCSP= Importe del Concepto del Segundo Promedio

$\Sigma$ ICSP= Sumatoria de los Importes de los Conceptos del Segundo Promedio ( $\Sigma$ ISP).

Nota: Esta ponderación se denominará Puntuación, la cual representará los Puntos Máximos a obtener por Cada uno de los Conceptos.

d) Desviación estándar:

Será la dispersión que existe entre el Importe del Concepto del Licitante con respecto al Importe del Segundo Promedio del mismo concepto considerado como valor absoluto.

Se calculará la Desviación estándar para cada uno de los conceptos y cada uno de los licitantes de la siguiente manera:

$$Ds = (1 - (ICL/ICSP))(100)$$

Ds= Desviación Estándar

ICL= Importe del Concepto del Licitante

ICSP= Importe del Concepto del Segundo Promedio

e) Cálculo de puntos ponderados de acuerdo a la desviación

Son los puntos que representa cada uno de los importes por concepto en función de la

	<p>puntuación y la desviación estándar.</p> <p>En caso de que la Desviación Estándar considerada en Valor Absoluto sea menor a 30%, los Puntos Ponderados son el resultado de la siguiente fórmula:</p> $Pp = PUNT - (ABS(PUNT(Ds)) / 100)$ <p>Dónde:  Pp= Puntos Ponderados de acuerdo a la desviación.  PUNT= Puntuación.  ABS= Valor Absoluto.  Ds= Desviación Estándar.</p> <p>En caso de que la Desviación Estándar en Valor Absoluto sea igual o mayor a 30%:  Los Puntos Ponderados son el resultado que se obtiene de la resta de la Desviación Estándar en Valor Absoluto menos el 30%, cuyo resultado se le aplica a la Puntuación, este segundo resultado será expresado en valor negativo.</p> $Pp = (PUNT)(ABS(Ds) - 30\%)(-1)$ <p>Dónde:  Pp= Puntos Ponderados.  PUNT= Puntuación.  ABS= Valor Absoluto.  Ds= Desviación Estándar.</p> <p>f) Determinación de los Conceptos que se utilizarán para la evaluación:</p> <p>De acuerdo a los importes más representativos, solamente se tomarán en cuenta aquellos Conceptos cuya Ponderación acumulada sea como mínimo el 80%, en caso de excederlo se considerará hasta el valor inmediato <u>superior</u> al 80%. Este porcentaje será <u>la Sumatoria de los Puntos Ponderados del Segundo Promedio <math>\Sigma PpSP</math></u>.</p> <p>g) Determinación de los puntos de acuerdo a los importes:</p> <p>La Puntuación de cada Licitante PUNTUACION L, es resultado de la relación existente entre la Sumatoria de Puntos Ponderados del Licitante <math>\Sigma PpL</math> y la Sumatoria de los Puntos Ponderados del Segundo Promedio <u><math>\Sigma PpSP</math>, multiplicada por los 30 puntos máximos correspondientes a obtener en esta etapa de la evaluación.</u></p> $PUNTUACIONL = (30)(\Sigma PpL / \Sigma PpSP) \quad \text{PARA TODA } L = 1, 2, 3, \dots, N$ <p>PUNTUACIONL= Puntuación de cada licitante.  <math>\Sigma PpL</math>= Sumatoria de Puntos Ponderados por Licitante.  <math>\Sigma PpSP</math> = Sumatoria de los Puntos Ponderados del Segundo Promedio.</p>	
--	---	--

De acuerdo al análisis anterior, el contrato se adjudicará a la propuesta que obtenga la mayor cantidad de puntos, como resultado de la suma de las de las evaluaciones técnica y económica. Siendo así la propuesta conveniente que reúne conforme a los criterios de adjudicación establecidos en la convocatoria y en las presentes bases de licitación, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Para la emisión del Fallo la Convocante tomará a consideración el siguiente criterio de desempate:

- Si dos o más Propuestas obtienen el mismo puntaje, el Contrato se adjudicará a quien presente la Proposición Económica más baja.

### **LOS ANEXOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICION.**

I.- El sobre cerrado que contenga la propuesta técnica deberá estar integrado con los siguientes documentos y requisitos:

#### **ANEXO T**

- a) Copia del registro en el padrón único de contratistas para el Estado de Guanajuato y los Municipios vigente, ***(En caso de una proposición conjunta deberán presentar el registro por cada uno de los asociados).***
- b) Documentación que compruebe su experiencia y capacidad técnica en trabajos similares de **Urbanización** con por lo menos una obra, con monto mínimo a \$7'500,000.00 siete millones quinientos mil pesos 00/100 m.n. acreditados mediante copia de acta de cierre administrativo de una obra que haya realizado como empresa. Para efecto de la evaluación por puntos, podrán presentar adicionalmente actas de cierre administrativo del licitante, de otras cuatro obras que cumplan con las mismas características.

***En caso de presentar una proposición conjunta presentar la documentación comprobatoria correspondiente de la empresa del representante común designado en el convenio de asociación.***

- c) Manifestación bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos que prevé el art. 16 de la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato. ***(En caso de presentar una proposición conjunta deberán presentar el escrito por cada uno de los asociados).***
- d) Copia de currículum del personal técnico especializado encargado de la realización de los trabajos. ***(En caso de presentar una proposición conjunta deberán presentar currículum del personal de cada uno de los asociados).***
- e) Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad, o nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establezca con precisión y a satisfacción del ente público, las partes de los trabajos que cada persona se obligará a ejecutar, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas. En caso de asociación en participación deberá presentar el contrato de asociación cumpliendo con los siguientes aspectos:
  - Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
  - Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
  - Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
  - Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
  - Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta.;

Para acreditar la capacidad financiera requerida por la convocante, se podrán considerar en conjunto las correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación, tomando en cuenta si la obligación que asumirán es mancomunada o solidaria,

Cuando la proposición ganadora de la licitación haya sido presentada en forma conjunta, el contrato deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato; debiendo de establecer a cada uno de ellos como representante común, así como señalar un domicilio para oír y recibir notificaciones dentro del Estado.

- f) - En caso de ser persona Moral presentar copia de acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones si existen.
- En caso de ser persona física lo acreditará mediante copia de la constancia de situación Fiscal.

*(En caso de presentar una proposición conjunta deberán presentar la documentación por cada uno de los asociados).*

- g) En caso de que la propuesta sea firmada por una persona distinta al representante de la empresa, anexar documentación que acredite que tiene las facultades para ello.
- h) **Declaración anual 2019 y Estados financieros del mes de diciembre del 2019** con los que se acreditará: *(En caso de presentar una proposición conjunta deberán presentar su declaración anual y estados financieros por cada uno de los asociados).*

El Capital Contable solicitado es de \$3,200,000.00 (tres millones doscientos mil pesos 00/100 m.n.), el cual no deberá estar comprometido con otras obras asignadas en vigor.

**Así mismo para determinar el capital contable comprometido se considera el 25% del monto de obra que tenga pendiente de ejecutar de acuerdo a la información presentada en el anexo T-2, así como las obras que hayan sido adjudicadas entre la fecha de presentación y apertura de propuestas y la fecha de fallo de la presente licitación.**

Deberá acreditar una liquidez mínima de \$900,000.00 (novecientos mil pesos 00/100 M.N.), la cual se considera como la diferencia aritmética entre el importe del activo circulante y pasivo circulante. La liquidez no deberá estar comprometida con otras obras asignadas en vigor.

**Para efecto de determinar la liquidez comprometida se considera el 8% del monto de obra que tenga pendiente de ejecutar de acuerdo a la información presentada en el anexo T-2, así como las obras que hayan sido adjudicadas entre la fecha de presentación y apertura de propuestas y la fecha de fallo de la presente licitación.**

*En caso de presentar una proposición conjunta la empresa del representante común designado en el convenio de asociación deberá contar con el mayor porcentaje del capital contable y liquidez solicitados y comprometidos en las presentes bases.*

- i) Para efecto de puntuación podrá anexar copia de la documentación con la que acredite los sistemas de Calidad y Seguridad.

I- Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001 ó ISO 45001-2018
II- Medio Ambiente ISO 14001 2015
III- Calidad ISO 9001 2015
IV- Acreditación Estatal Guanajuato crece o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.

V- Distintivo Marca Guanajuato o similar dependiendo del Estado en que se encuentre la empresa.

- Copia del pago de la inscripción en caso de que el participante haya iniciado el trámite de certificación.
- j) Para efecto de puntuación podrá anexar copia de la cedula profesional, mínimo de dos profesionistas de su personal técnico administrativo.
- k) Para efecto de puntuación podrá anexar mínimo copia de tres constancias de capacitación del Personal.
- l) Para efecto de puntuación podrá anexar copia del certificado de Discapacidad emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

En caso de contar con este requisito deberá anexar copia de la constancia de presentación de movimientos afiliatorios ante el IMSS.

- m) Para efecto de puntuación podrá anexar copia del Estado de cuenta de una línea de crédito Financiero Revolvente expedido por una Institución Financiera regulada por la Comisión Nacional Bancaria de Valores con una antigüedad no mayor a un mes, contado a partir de la fecha de presentación y apertura de propuestas con un monto mínimo de \$9,000,000.00 novecientos mil pesos 00/100 M.N.

#### **ANEXO T-1.**

Relación de maquinaria y equipo de construcción, indicando nombre genérico, modelo, ubicación física, vida útil y si es propia o rentada y disposición de la misma (de acuerdo al formato del anexo T-1 proporcionado).

Para efecto de evaluación por puntos la maquinaria necesaria será la siguiente:

<b>DESCRIPCION DEL EQUIPO Y MAQUINARIA</b>	<b>CANTIDAD</b>
CAMION DE VOLTEO	1
RETROEXCAVADORA	1
MARTILLO HIDRAULICO	1
CARGADOR (S/NEUMATICOS)	1
MOTONIVELADORA	1

*En caso de asociación deberán presentar la relación de maquinaria y equipo de construcción por cada uno de los asociados.*

#### **ANEXO T-2.**

Relación de contratos de obras que tenga celebrados con la administración pública o con particulares, vigentes a la fecha, con la información de cada uno de ellos de acuerdo al formato anexo proporcionado, *(en caso de asociación deberán presentar la relación de contratos de obra por cada uno de los asociados).*

#### **ANEXO T-3.**

Se integrará el modelo de contrato proporcionado al contratista participante por la convocante utilizado por la Dirección General de Obra Pública a título de información del clausulado que se aplicará en la contratación de la obra pública.

#### **ANEXO T-4.**

Bases y requisitos de concurso, este documento contiene las disposiciones, procedimientos y formalidades que deberán observarse por parte del concursante para preparar, integrar y presentar sus proposiciones, contiene además la información mínima que establece la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto., que regularán este procedimiento de adjudicación, por consiguiente, para constancia de enterado y manifestar su conformidad con el mismo, deberá ser firmado (de manera autógrafa) en todas sus hojas e incluirse en el sobre que contiene la propuesta técnica.

#### **ANEXO T-5.**

Copia de la minuta correspondiente a la Visita de Obra y Junta de aclaraciones, expedida por un servidor público que designe la convocante (en caso de no haber asistido la podrá recabar en la Dirección de Costos y Presupuestos).

#### **ANEXO T-6**

- Manifestación bajo protesta de decir verdad de encontrarse al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, fiscales y de previsión social. *(En caso de asociación deberán presentar el escrito por cada uno de los asociados).*

#### **ANEXO T-7**

Manifestación de las partes de la obra que pretenda subcontratar.

#### **ANEXO T-8**

Aviso de privacidad (anexo)

Anexar el documento debidamente firmado y expresando la aceptación o negativa.

## **II.- DE LOS DOCUMENTOS Y REQUISITOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA ECONOMICA:**

#### **ANEXO E-1**

Carta-Compromiso de la Proposición.

La carta-compromiso, deberá ser presentada por el contratista en **papel membreteado** del propio participante en original, deberá contener la transcripción del formato que le proporcione la convocante, en ambos casos se expresará el importe total de su proposición, incluyendo I.V.A., (anexo E-1), **así como el plazo de ejecución solicitado**, el cual deberá ser congruente con el del programa de ejecución de los trabajos.

#### **ANEXO E-2.**

Catálogo de conceptos, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios propuestos y el total de la proposición. En este documento, el proponente expresará con números, letras y en moneda nacional los precios unitarios de cada uno de los conceptos de trabajo, multiplicando estos por las cantidades de obra impresas en el catálogo, así mismo, como resultado de las operaciones anteriores se obtendrá el importe acumulado, adicionado a este, **el impuesto al valor agregado** cantidad que representará el monto total de la proposición.

El catálogo anterior podrá ser presentado indistintamente, en formas proporcionadas por la convocante llenado a máquina o procesado por computadora, siempre y cuando se ajuste a los requisitos solicitados, y presentado en formato original.

**Deberá respetar las claves del catálogo de cada uno de los conceptos. En caso contrario será motivo de descalificación.**

#### **ANEXO E-3.**

Deberán tomar en cuenta lo indicado en las bases de licitación, así como lo establecido en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto.

**Anexo E-3 A** Análisis de los precios unitarios de los conceptos solicitados, estructurados por costos directos, costos indirectos, costos de financiamiento y cargo por utilidad.

**Todas las tarjetas de análisis de precios unitarios deberán presentarse debidamente desglosadas, incluyendo las correspondientes a subcontratos.**

Los costos directos incluirán los cargos por conceptos de materiales, mano de obra, herramientas, maquinaria y equipo de construcción.

**Anexo E-3 B.** Se deberá incluir el desglose del factor de salario real. (Considerando: Sar e Infonavit), sin incluir el impuesto sobre nómina, el cual deberá ser considerado en la utilidad.

**NOTA:** PARA EL CALCULO DEL FACTOR DEL SALARIO REAL, DEBERA CONSIDERAR LAS CUOTAS DEL IMSS Y "LA UNIDAD DE MENDIDA Y ACTUALIZACIÓN" (UMA) PUBLICADA POR EL INEGI.

**Anexo E-3 C.** Se deberá incluir el desglose y análisis del factor de indirectos correspondientes a la administración de oficinas centrales, a las de la obra, de seguros, fianzas y estará representado como un porcentaje del costo directo.

Deberá considerar en su análisis de indirectos el costo de laboratorio por cuenta del contratista con las incidencias oficiales que marca la Dirección General de Obra Pública Municipal.

**Anexo E-3 D.** El costo de financiamiento de los trabajos estará representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos, para la determinación de este costo deberán considerarse los gastos que realizará el contratista en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos, pagos de estimaciones que recibirá los cuales deberán ser congruentes con los montos de sus programas de montos mensuales. y la tasa de interés que aplicará, **la cual deberá especificarse por el contratista con base en el indicador económico (deberá especificar el indicador aplicado)** y no podrá ser cambiado o sustituido durante la vigencia del contrato.

**Anexo E-3 E.** Deberá considerar dentro de la utilidad los cargos por obligaciones fiscales laborales, de acuerdo al formato E-3 E (proporcionado).

El cargo por utilidad será fijado por el contratista mediante un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento. (En este cargo deberá considerar el cumplimiento de las obligaciones laborales y fiscales, (en anexo E-3E).

**Anexo E-3 F.** Se deberán incluir los análisis de básicos, de integración de cuadrillas, (que incluyan equipo de seguridad, herramienta menor y mando intermedio), y básicos de materiales.

El equipo de seguridad (casco chaleco o casaca y botas, etc.), será de uso obligatorio durante el proceso de la obra.

**Anexo E-3 G.** Integración de costos horarios de la maquinaria y equipo (activo)

**Anexo E-3 H.** Deberá incluir en medio digital el presupuesto así como la explosión de insumos, ambos en formato de Excel, y todo el Anexo E-3. (3-A, 3-B, 3-C, 3-D, 3-E, 3-F y 3-G) en formato de PDF.

El CD deberá ser firmado por la persona facultada para ello (no se considerará válida la firma del sobre ni hoja donde se adhiere el CD).

**Anexo E-3 I.** Deberá incluir la explosión de Insumos de mano de obra, materiales, equipo y herramienta.

**El Sobrecosto (indirectos de campo, indirectos de oficina central, financiamiento, utilidad), no deberá ser inferior al 20% ya que se considera fuera de mercado y por lo tanto será motivo de descalificación.**



**NO DEBERA INCLUIR: RAPSE, OBS, CAP, CMIC, O ALGÚN OTRO CARGO ADICIONAL.**

Los análisis anteriores podrán ser presentados indistintamente, procesados por computadora o calculados manualmente, siempre y cuando se ajusten a los requisitos solicitados.

Se deberá presentar solamente un análisis de costos indirectos que se aplicará para todos los conceptos que integran la propuesta, en caso de presentar dos o más porcentajes de indirectos será motivo de descalificación.

**ANEXO E-4.**

**E-4** Presentar en original los programas

- a) Programa de Obra físico
- b) Programa de Obra Físico **de Montos Mensuales**

**DEBERÁN PRESENTARSE EN BARRAS DE GANNTT, POR PARTIDAS.**

**EL GANADOR DEL CONCURSO DEBERÁ ENTREGAR DICHS PROGRAMAS DEBIDAMENTE LLENADOS Y ADECUADOS POR CONCEPTOS EN UN TÉRMINO NO MAYOR DE 10 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DEL FALLO, EN EL METODO ESPECIFICADO EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.**

**ADEMAS DE LOS PROGRAMAS ANTERIORMENTE DESCRITOS DEBERÁ ENTREGAR LOS SIGUIENTES PROGRAMAS EN EL MISMO PLAZO ANTERIORMENTE DESCRITO:**

- 1) Adquisición de Materiales y Equipos de Instalación permanente.
- 2) Utilización de Personal Técnico, Administrativo y Obrero encargado directamente de la Ejecución de los Trabajos.
- 3) Utilización de Personal Técnico y Administrativo de Servicio encargado de la Dirección, Supervisión y Administración de los Trabajos.
- 4) Utilización de la Maquinaria y Equipo de Construcción

**ANEXO E-5**

Deberá presentar cotizaciones de los siguientes materiales:

- 1.- CONC PREM MR=45 KG/CM2 3 DIAS
- 2.- CONC PREM MR=45 KG/CM2 7 DIAS.
- 3.- PIEDRA BASALTICA TRITURADA 4" A 6"
- 4.- CONC PREM MR=45 KG/CM2 3 DIAS (HORARIO NOCTURNO)
- 5.- CONC PREM MR=45 KG/CM2 7 DIAS (HORARIO NOCTURNO)

A la hora señalada para el concurso, la persona que asigne la convocante pasará lista de asistencia e inmediatamente, solicitará la entrega de los sobres a los contratistas que asistieron, posteriormente procederá a la apertura de dichos sobres.

Por otra parte se levantará acta en la que se hará constar la aceptación de las propuestas, así como los importes ofertados por cada uno de los licitadores y se señalará lugar, fecha y hora en que se efectuara la junta pública en la que se da a conocer el resultado del fallo posteriormente este documento será firmado, previa lectura del contenido y ratificación, por los participantes, a los cuales se les entregará copia de la misma acta.

## **DE LAS CAUSAS DE DESCALIFICACION:**

**DECIMA TERCERA.-** La convocante posteriormente al acto de presentación y apertura de proposiciones y durante el análisis de las mismas, descalificará al participante por cualesquiera de las causas siguientes:

- A) Que no se hayan considerado costos de materiales y salarios vigentes en la zona de los trabajos.
- B) No contengan la totalidad de los precios unitarios y su respectivos análisis y básicos solicitados por la Dirección General de Obra Pública.
- C) Que modifique claves, conceptos o volúmenes del catálogo de conceptos.
- D) Si al elaborar sus cargos por financiamiento, no expresan claramente en el análisis correspondiente, que considero en su caso, el o los anticipos que se otorguen.
- E) Cuando contravengan lo dispuesto en el artículo 16 de la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- F) Si los participantes se encuentran coludidos o existe acuerdo entre ellos, para obtener ventajas o beneficios o cualquier otro objeto, de tal manera que desvirtúe los fines del concurso
- G) Si no satisface cualquiera de los requisitos previstos en las presentes bases y la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento.
- H) Si presenta dos o más porcentajes de indirectos aplicados para los conceptos solicitados.
- I) Que incluyan RAPSE, OBS, CAP, CMIC O ALGÚN OTRO CARGO ADICIONAL, EN SU PROPUESTA
- J) No especificar el plazo de ejecución de los trabajos en el escrito de proposición del anexo E-1 o que dicho plazo no sea congruente con el propuesto por la convocante.
- K) Será causa de descalificación la falta de firma en cualquiera de las hojas de la propuesta económica.
- L) Cuando en el mismo concurso presente varias proposiciones bajo el mismo o diferente nombre, y sea por sí mismo, a nombre de su representada o bien, formando parte de cualquier empresa participante.
- M) Por no presentar alguno de los documentos solicitados en las presentes
- N) Que no coincida el monto de las erogaciones mensuales en el del análisis de financiamiento con el del programa de montos mensuales.
- O) Que la información presentada no concuerde entre cada uno de sus anexos
- P) Que haya presentado documentación y/o información falsa para la presente licitación.
- Q) Si presenta un Sobrecosto con un porcentaje menor al 20%
- R) Si la propuesta presentada no reúnen los requisitos de las bases de la licitación

**DECIMA CUARTA.-** No será motivo de desechamiento de las propuestas.

1.- Condición alguna que no afecte la solvencia de las propuestas.

2.- Requisitos solicitados que tengan por objeto facilitar la presentación de las propuestas y agilizar la conducción de los actos de la licitación.

## **DECIMA QUINTA.- DEL CONCURSO DESIERTO**

Cuando se dieren el siguiente supuesto:

- A) Si las propuestas presentadas no reúnen los requisitos de las bases de la licitación.
- B) Cuando los precios de las propuestas no fueren aceptables.

**DE LOS CRITERIOS DEL FALLO.-** La Dirección General de Obra Pública, practicará la revisión de las propuestas admitidas de la documentación y requisitos que la integran, conforme a la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento, así como de las bases y requisitos de la convocatoria, considerando las condiciones legales, técnicas y económicas, conforme a lo que dispone el artículo 59, 61,62, 63, 64, 65, 66 y 67 de dicha Ley.

En relación a las disposiciones y formalidades no provistas en este documento se aplicará lo establecido en la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto. y demás normas y leyes aplicables.

## **RECURSO DE REVOCACIÓN**

Contra acto del procedimiento de Licitación con fundamento en el artículo 83 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, de conformidad con el ordinal 13 de dicha Ley, el cual deberá presentar ante el superior jerárquico de la autoridad administrativa que lo emitió, dentro de los quince días siguientes en que surta efectos la notificación, tomando en cuenta lo determinado en el artículo 86 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

De igual manera podrá presentar la demanda respectiva ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, ya sea en la vía tradicional, por escrito ante la Sala Regional competente o, en línea, a través del Sistema de Justicia en Línea, dentro de los plazos determinados por el artículo 13 de la Ley de Procedimiento Contencioso Administrativo párrafo tercero fracción I, II y III. Para la presentación de la demanda deberá considerar lo redactado en el artículo 14 de la propia Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo

LEON, GTO., A 25 DE AGOSTO DEL AÑO 2020.

DE CONFORMIDAD  
NOMBRE Y FIRMA DEL PROPONENTE

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-5**

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-6**

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-7**

# **PROPUESTA TÉCNICA**

## **ANEXO T-8**

# Aviso de Privacidad

De la Dirección General de Obra Pública, del Municipio de León, Gto.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 fracción I 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42 así como lo dispuesto en el título tercero, capítulo primero de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, publicada en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato el 14 de julio del 2017, se hace de su conocimiento lo siguiente:

La Dirección de Obra Pública Municipal de León Guanajuato, con domicilio en Blvd. Torres Landa Ote. 1701-B, León, Guanajuato, no podrá requerirle información que exceda los fines para los cuales se solicita, así como tampoco podrá usarse dicha información para finalidades distintas a las que Usted solicita, lo anterior, a efecto de cumplir con la Ley de la materia, debiendo ser la información identificable, exacta, adecuada, pertinente y no excesiva.

Los datos personales recabados por esta dependencia podrán ser recabados en las formas establecidas en el artículo 3 tres fracción VII y VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, serán protegidos, incorporados y tratados en las bases de datos personales con la única, determinada, explícita y legítima finalidad para lo cual fueron otorgados por Usted para:

Para efectos del proceso de notificación, seguimiento y respuesta a solicitudes de mantenimiento urbano, autorización de trabajos en vía y contratación de Obra Pública: De acuerdo a los artículo 167 fracción IV y XX, 167 fracción V y 164 fracción VI y 169 fracción VI respectivamente del Reglamento interior de la administración pública municipal de León Guanajuato, esta autoridad administrativa podrá recabarse datos personales entre otros su nombre completo, domicilio físico personal, así como número telefónico.

Los datos recabados por esta dependencia solo serán utilizados para los fines que fueron solicitados y no serán transferidos a otros sujetos obligados.

Se hace de su conocimiento que en términos del artículo 62 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, puede solicitar ante La Unidad de Transparencia Municipal de León Guanajuato, que es la unidad administrativa responsable del sistema de datos personales y el lugar donde el titular de los datos personales podrá ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación, corrección u oposición al tratamiento de sus datos personales (ARCO) recabados por esta dependencia ubicada en Plaza Principal S/N, Zona Centro, León, Guanajuato C.P. 37000 teléfono 788 0000 ext. 1840 en un horario de 08:00 a 15:30 o bien a través de la dirección electrónica [umaip@leon.gob.mx](mailto:umaip@leon.gob.mx)

El aviso de privacidad podrá ser consultado en la página institucional en internet: [www.leon.gob.mx/obrapublica/](http://www.leon.gob.mx/obrapublica/)

El aviso de privacidad se comunicara de manera física o por correo electrónico, cuando así lo haya proporcionado el titular de los datos personales, o a través de la página institucional en internet: <http://www.leon.gob.mx/transparencia/>

Yo (nombre y firma) \_\_\_\_\_,  
Si otorgo mi consentimiento para el tratamiento de mis datos personales.

Yo (nombre y firma) \_\_\_\_\_,  
No otorgo mi consentimiento para el tratamiento de mis datos personales.



# **PROPUESTA ECONÓMICA**

## **ANEXO E-1**

## ANEXO E-1 (FORMATO)

### CARTA COMPROMISO DE PROPOSICIÓN

I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN  
DIRECTOR GENERAL DE OBRA PÚBLICA  
P R E S E N T E.

HACEMOS REFERENCIA AL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN PÚBLICA NUM. \_\_\_\_\_ CONVOCADO POR LA DIRECCIÓN A SU DIGNO CARGO, PARA ADJUDICAR EL CONTRATO RELATIVO A LA REALIZACIÓN DE LA OBRA:

---

SOBRE ESTE PARTICULAR, MANIFESTAMOS NUESTRO INTERES DE PARTICIPAR Y AL EFECTO, PARA PREPARAR Y PRESENTAR NUESTRA PROPUESTA, ADQUIRIMOS LAS BASES Y LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA, ASIMISMO, CONOCEMOS Y OBSERVAMOS, LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO Y EL REGLAMENTO DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL MUNICIPIO DE LEÓN, GTO. Y DEMAS DISPOSICIONES JURIDICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE PUDIEREN APLICARSE.

DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, PRESENTAMOS A SU CONSIDERACIÓN NUESTRA PROPUESTA CON UN VALOR DE \$ \_\_\_\_\_ (PESOS 00/100 M.N.). INCLUYENDO I.V.A.

LA CUAL EJECUTAREMOS EN UN PLAZO DE EJECUCIÓN DE \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA Y EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN PRESENTADO EN MI PROPUESTA.

ESTA PROPOSICIÓN ECONÓMICA, SE INTEGRA DE MANERA SUCESIVA CON LA DOCUMENTACIÓN Y ANEXOS QUE ESTABLECEN LAS BASES Y REQUISITOS Y, QUE SE TIENEN POR REPRODUCIDAS INTEGRAMENTE.

FINALMENTE MANIFESTAMOS QUE EN CASO DE RESULTAR FAVORECIDOS CON LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, NOS SUJETAMOS A FORMALIZARLO EN EL TERMINO DE CINCO DIAS HABLES, POSTERIORES A ESTA NOTIFICACIÓN Y A OTORGAR LAS GARANTIAS A QUE ESTAMOS OBLIGADOS CONFORME A LA LEY DE LA MATERIA.

## ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

---

# **PROPUESTA ECONÓMICA**

## **ANEXO E-2**

# **PROPUESTA ECONÓMICA**

## **ANEXO E-3**

## **ANEXO E-3 E**

LA UTILIDAD PROPUESTA PARA EL CONCURSO No: \_\_\_\_\_  
RELACIONADO CON LA OBRA: \_\_\_\_\_ ES DEL \_\_\_\_\_ %  
LA CUAL EN CUMPLIMIENTO A LOS ESTABLECIDO EN EL ART. 63  
**FRACCIÓN IV DE LA LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS  
RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS  
DE GUANAJUATO SU REGLAMENTO, INCLUYE EL CARGO POR TODAS  
LAS OBLIGACIONES LABORALES Y FISCALES APLICABLES.**

---

FIRMA

# **PROPUESTA ECONÓMICA**

## **ANEXO E-4**

# **PROPUESTA ECONÓMICA**

## **ANEXO E-5**